АДМИНИСТРАЦИЯ

ДИНАМОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

НЕХАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П.Динамо ул. Шпунта дом 1 тел., факс 5-316

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 31.10.2018 года № 49

О ПОРЯДКЕ УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ

(РАБОТОДАТЕЛЯ) О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО АДМИНИСТРАЦИИ ДИНАМОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НЕХАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

В соответствии с [частью 5 статьи 9](consultantplus://offline/ref=C14725F7264FCD98BB3B191914E496F10FA6650AFEBAADB8CB172DCAEC6BD16284F708B55638FC0Ea2K5M) Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#P28) уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района к совершению коррупционных правонарушений.

2. Специалисту по взаимодействию с общественностью администрации Динамовского сельского поселения Мирсковой И С довести до сведения муниципальных служащих администрации Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района персонально под роспись [Порядок](#P28) уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района к совершению коррупционных правонарушений.

3. Назначить ответственным за регистрацию уведомлений об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений специалиста по взаимодействию общественностью администрации Динамовского сельского поселения Мирскову И С

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию

Глава Динамовского сельского поселения Волкова Н В

ПОРЯДОК

УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ) О ФАКТАХ

ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

АДМИНИСТРАЦИИ ДИНАМОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НЕХАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА К СОВЕРШЕНИЮ

КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

1. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в соответствии с [частью 5 статьи 9](consultantplus://offline/ref=C14725F7264FCD98BB3B191914E496F10FA6650AFEBAADB8CB172DCAEC6BD16284F708B55638FC0Ea2K5M) Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Закон) и определяет порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации уведомлений, организацию проверки сведений, указанных в уведомлении.

2. Коррупционным правонарушением со стороны муниципального служащего является совершение или содействие в совершении по своей инициативе либо по инициативе третьих лиц одного из следующих деяний:

1) злоупотребление служебным положением;

2) дача взятки;

3) получение взятки;

4) злоупотребление полномочиями;

5) коммерческий подкуп;

6) иное незаконное использование муниципальным служащим своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

3. Во всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных действий муниципальный служащий обязан не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, уведомить о данных фактах главу Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района по форме, указанной в [приложении N 1](#P73) к настоящему Порядку.

4. В день поступления уведомление подлежит регистрации в администрации Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района, а в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления сведения о коррупционной попытке передаются в правоохранительные органы для проверки.

Для регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений специалист по взаимодействию с общественностью администрации Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района ведет [журнал](#P116) учета уведомлений об обращениях в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

5. В целях рассмотрения сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, проводится служебная проверка, решение о проведении которой принимается главой Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района в форме поручения непосредственному руководителю муниципального служащего (начальнику структурного подразделения или заместителю главы администрации).

6. Служебная проверка проводится в срок, не превышающий одного месяца со дня регистрации уведомления.

7. По итогам рассмотрения уведомления, материалов, полученных в ходе проведения служебной проверки, подготавливается заключение, которое направляется главе Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района.

8. Невыполнение муниципальным служащим должностной (служебной) обязанности, предусмотренной [частью 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=C14725F7264FCD98BB3B191914E496F10FA6650AFEBAADB8CB172DCAEC6BD16284F708B55638FC0Fa2KFM) Закона, является правонарушением, влекущим его увольнение с муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Муниципальный служащий, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Копия заключения по итогам проведения служебной проверки хранится в личном деле.

Приложение N 1

к Порядку

уведомления представителя

нанимателя (работодателя)

о фактах обращения в целях

склонения муниципального

служащего к совершению

коррупционных правонарушений

Главе Динамовского сельского поселения

Нехаевского муниципального района

Волгоградской области

Волковой Н В

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со [статьей 9](consultantplus://offline/ref=C14725F7264FCD98BB3B191914E496F10FA6650AFEBAADB8CB172DCAEC6BD16284F708B55638FC0Fa2KEM) Федерального закона Российской Федерации от

25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Закон) довожу до

Вашего сведения, что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается кто, где, когда, кого, при каких обстоятельствах пытался

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

склонить муниципального служащего к совершению коррупционного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

правонарушения, в чем это выразилось)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность муниципального служащего Подпись

Дата

Уведомление зарегистрировано в

Журнале регистрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., должность ответственного лица)

Приложение N 2

к Порядку

уведомления представителя

нанимателя (работодателя)

о фактах обращения в целях

склонения муниципального

служащего к совершению

коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ

учета уведомлений об обращениях в целях склонения муниципального служащего

к совершению коррупционных правонарушений

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Дата  поступления  уведомления | Ф.И.О., должность лица,  подавшего уведомление | Принятое решение | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |