**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ДИНАМОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НЕХАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

От 01.08.2018 года № 20/1

Об утверждении Порядка предоставления

 порубочного билета и (или) разрешения

на пересадку деревьев и кустарников

Динамовского сельского поселения

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",

Постановлением Правительства РФ от 30.04.2014 № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства»,

**Совет депутатов** **решил**:

1. Утвердить Порядок предоставления порубочного билета и (или) разрешения на

пересадку деревьев и кустарников на территории Динамовского сельского поселения

(приложение).

 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования, подлежит размещению на официальном сайте администрации Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области.

И о Главы Динамовского

сельского поселения Н В Волкова

 Приложение №1

 Утверждено решением Совета

 депутатов от 01.08.2018г. № 20/1

**ПОРЯДОК**

**предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Динамовского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1**.** Порядок предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Динамовского сельского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 30.04.2014 № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», и регулирует отношения в сфере использования, охраны и восстановления зеленых насаждений на территории Динамовского сельского поселения

1.2. Вырубка (снос) зеленых насаждений на территории Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области производится на основании порубочного билета на вырубку (снос) зеленых насаждений на территории (далее - порубочный билет), выдаваемого Администрацией Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области(далее по тексту Уполномоченный орган), по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

Пересадка зеленых насаждений на территории Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области производится на основании разрешения на пересадку зеленых насаждений на территории Динамовского сельского поселения (далее - разрешение на пересадку), выдаваемого Администрацией Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области, по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

**2. Порядок рассмотрения вопросов и принятие решения о выдаче порубочного билета в целях вырубки (сноса) и разрешения на пересадку зеленых насаждений**

2.1. Для получения порубочного билета и/или разрешения на пересадку заявитель

предоставляет заявление и документы:

*2.1.1. В случае осуществления градостроительной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:*

документ, подтверждающий права заявителя на земельный участок, который является местом проведения работ по сносу и (или) пересадке зеленых насаждений, а в случае строительства (реконструкции) сетей инженерно-технического обеспечения, являющихся функционально частью объекта капитального строительства, выходящих за пределы земельного участка, отведенного под строительство такого объекта, проектирование которых осуществлялось на основании технических условий в составе проектной документации объекта капитального строительства, - документ на земельный участок, на котором осуществляется строительство объекта капитального строительства, функциональной частью которого являются строящиеся (реконструируемые) сети инженерно-технического обеспечения (либо свидетельство о государственной регистрации права собственности земельного участка, либо выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, либо постановление органа местного самоуправления Волгограда о предоставлении земельного участка на праве бессрочного пользования или на праве пожизненного наследуемого владения, либо договор аренды земельного участка);

картографический материал места проведения работ с обозначением границ земельного участка, нанесением условными обозначениями схемы предлагаемых к сносу и (или) пересадке зеленых насаждений в двух экземплярах;

разрешение на строительство (за исключением случаев, когда для строительства (реконструкции) разрешение на строительство в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации либо законодательством Волгоградской области не требуется);

акт осмотра зеленых насаждений с указанием количества, видового, породного состава зеленых насаждений, предполагаемых к сносу и (или) пересадке, их возраста и состояния;

техническое обоснование невозможности осуществления строительства (реконструкции) сетей инженерно-технического обеспечения без сноса и (или) пересадки зеленых насаждений методом горизонтально-направленного бурения, прокола, продавливания в случае строительства, реконструкции сетей инженерно-технического обеспечения, являющихся функционально частью объекта капитального строительства, выходящих за пределы земельного участка, отведенного под строительство такого объекта, проектирование которых осуществлялось на основании технических условий в составе проектной документации объекта капитального строительства, в случае расположения таких сетей в границах территорий общего пользования и свободных от прав третьих лиц (при сносе и (или) пересадке зеленых насаждений на озелененных территориях);

*2.1.2. В случае проведения санитарных рубок:*

картографический материал места проведения работ с обозначением границ земельного участка, нанесением условными обозначениями схемы предлагаемых к сносу и (или) пересадке зеленых насаждений, а для лиц, осуществляющих снос и (или) пересадку на основании муниципального (государственного) контракта (задания) на содержание (текущий ремонт) либо капитальный ремонт или реконструкцию объектов озеленения общего пользования, - схема предлагаемых к сносу и (или) пересадке зеленых насаждений с привязкой к местности;

акт осмотра зеленых насаждений с указанием количества, видового, породного состава зеленых насаждений, предполагаемых к сносу и (или) пересадке, их возраста и состояния;

один из следующих документов:

документ, подтверждающий права на земельный участок (либо свидетельство о государственной регистрации права собственности земельного участка, либо выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, либо постановление органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка на праве бессрочного пользования или на праве пожизненного наследуемого владения, либо договор аренды земельного участка), который является местом проведения работ по сносу и (или) пересадке зеленых насаждений, либо копия карты-схемы, подтверждающей закрепление за физическим или юридическим лицом территории, на которой планируется снос и (или) пересадка,

документ, подтверждающий право собственности либо законное владение объектами недвижимости лиц, ответственных за сохранность зеленых насаждений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации или Волгоградской области (свидетельство о государственной регистрации права собственности объекта недвижимости, либо выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, либо выписка из реестра муниципального или государственного имущества, либо гражданско-правовой договор владения или пользования имуществом),

копия муниципального (государственного) контракта (задания) на содержание (текущий ремонт) либо капитальный ремонт или реконструкцию объектов озеленения общего пользования,

копии документов, составленных в порядке, определенном жилищным законодательством Российской Федерации, содержащих информацию о выборе способа управления многоквартирным домом, заключении договора управления, и (или) договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

*2.1.3. В случае восстановления по заключению органов санитарно-эпидемиологического надзора нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых деревьями*:

заключение органов санитарно-эпидемиологического надзора о восстановлении нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых деревьями;

схема предлагаемых к сносу и (или) пересадке зеленых насаждений с привязкой к зданиям, в которых находятся жилые и/или нежилые помещения, затеняемые деревьями, подлежащими сносу и (или) пересадке;

акт осмотра зеленых насаждений с указанием количества, видового, породного состава зеленых насаждений, предполагаемых к сносу и (или) пересадке, их возраста и состояния;

один из следующих документов:

документ, подтверждающий права на земельный участок (либо свидетельство о государственной регистрации права собственности земельного участка, либо выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, либо постановление органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка на праве бессрочного пользования или на праве пожизненного наследуемого владения, либо договор аренды земельного участка), который является местом проведения работ по сносу и (или) пересадке зеленых насаждений, либо копия карты-схемы, подтверждающей закрепление за физическим или юридическим лицом территории, на которой планируется снос и (или) пересадка,

документ, подтверждающий право собственности либо законное владение объектами недвижимости лиц, ответственных за сохранность зеленых насаждений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации или Волгоградской области (либо свидетельство о государственной регистрации права собственности объекта недвижимости, либо выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, либо выписка из реестра муниципального или государственного имущества, либо гражданско-правовой договор владения или пользования имуществом),

копия муниципального (государственного) контракта (задания) на содержание (текущий ремонт) либо капитальный ремонт или реконструкцию объектов озеленения общего пользования,

копии документов, составленных в порядке, определенном жилищным законодательством Российской Федерации, содержащих информацию о выборе способа управления многоквартирным домом, заключении договора управления, и (или) договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

*2.1.4. В случае ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, ремонта подземных коммуникаций и капитальных инженерных сооружений:*

распоряжение отдела по строительству, ЖКХ и охране окружающей среды администрации Нехаевского муниципального района о наличии чрезвычайной ситуации, ликвидация которой требует сноса и (или) пересадки зеленых насаждений, либо справка МУП “Нехаевское МПОКХ” о наличии аварийной ситуации на подземных и иных инженерных коммуникациях, ликвидация которой требует сноса и (или) пересадки зеленых насаждений;

документ, подтверждающий право собственности (законное владение) заявителя на подземные коммуникации и инженерные сооружения (либо свидетельство о государственной регистрации права собственности объекта недвижимости, либо выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, либо выписка из реестра муниципального или государственного имущества, либо гражданско-правовой договор, определяющий право заявителя на владение и/или пользование имуществом, муниципальный правовой акт об определении управляющим бесхозяйными подземными коммуникациями, капитальными инженерными сооружениями, справка муниципального унитарного предприятия либо иной организации в сфере газосетевого, водопроводно-канализационного, теплового или электросетевого хозяйства о нахождении бесхозяйных подземных коммуникаций, капитальных инженерных сооружений в управлении этого предприятия). В случае ремонта бесхозяйных подземных коммуникаций и капитальных инженерных сооружений запрашивается по каналам межведомственного взаимодействия выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним либо выписка из реестра муниципального или государственного имущества.

картографический материал места проведения работ с указанием места размещения подземных коммуникаций и инженерных сооружений, нанесением условными обозначениями схемы предлагаемых к сносу и (или) пересадке зеленых насаждений;

акт дефектовки, протокол испытаний либо иной документ, в котором собственником коммуникаций или инженерных сооружений либо привлеченными лицами зафиксирован факт повреждения, неработоспособности подземных коммуникаций и инженерных сооружений (при устранении аварийных ситуаций либо при проведении текущего ремонта);

копия проектной документации (при производстве капитального ремонта);

акт осмотра зеленых насаждений с указанием количества, видового, породного состава зеленых насаждений, предполагаемых к сносу и (или) пересадке, их возраста и состояния.

*2.1.5. Вынужденный снос и (или) пересадка зеленых насаждений при возникновении аварийных ситуаций, требующих безотлагательного проведения ремонтных работ, а также в случае ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется без предварительного оформления разрешительных документов с последующим обращением за их оформлением в пятидневный срок по факту сноса и (или) пересадки на основании заявления заявителя. При этом документами, являющимися основанием для выдачи порубочного билета и (или) разрешения на пересадку зеленых насаждений, являются:*

заключение комитета гражданской защиты населения администрации Волгограда о наличии чрезвычайной ситуации, ликвидация которой потребовала сноса и (или) пересадку зеленых насаждений, либо справка муниципального бюджетного учреждения жилищно-коммунального хозяйства соответствующего района о наличии аварийной ситуации на подземных и иных инженерных коммуникациях, ликвидация которой потребовала безотлагательного проведения ремонтных работ со сносом и (или) пересадкой зеленых насаждений;

документ, подтверждающий право собственности (законное владение) заявителя на подземные коммуникации и инженерные сооружения (либо свидетельство о государственной регистрации права собственности объекта недвижимости, либо выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, либо выписка из реестра муниципального или государственного имущества, либо гражданско-правовой договор, определяющий право заявителя на владение и/или пользование имуществом, муниципальный правовой акт об определении управляющим бесхозяйными подземными коммуникациями, капитальными инженерными сооружениями, справка муниципального унитарного предприятия либо иной организации в сфере газосетевого, водопроводно-канализационного, теплового или электросетевого хозяйства о нахождении бесхозяйных подземных коммуникаций, капитальных инженерных сооружений в управлении этого предприятия).

акт осмотра места сноса и (или) пересадки зеленых насаждений и/или места хранения вырубленных и (или) подготовленных к пересадке зеленых насаждений с указанием видового, породного состава вырубленных и (или) подготовленных к пересадке зеленых насаждений, их возраста, а также фотоматериалы с зафиксированными зелеными насаждениями и привязкой к местности.

2.1.6. В случаях рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к заявлению прилагаются учредительные документы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

2.1.7. В случаях рассмотрения заявлений физических лиц к заявлению прилагаются документы, удостоверяющие личность гражданина.

2.1.8. Согласие на обработку персональных данных.

2.1.9. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, в случае обращения представителя заявителя.

2.2. Заявление подлежит принятию к рассмотрению при наличии полного комплекта документации, предусмотренного Порядком.

2.3. Уполномоченный орган в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня регистрации заявления:

1) осуществляет проверку представленных документов;

2) осуществляет обследование земельного участка, на котором расположены

зеленые насаждения, с составлением акта обследования зеленых насаждений по форме согласно приложению № 4 к Порядку, с приложением подеревной съемки и пересчётной ведомости по форме согласно приложению № 5 к Порядку, утвержденных председателем комиссии;

Обследование земельного участка и составление акта обследования зеленых

насаждений осуществляется комиссией по учету и вырубке (сносу) зеленых насаждений, создаваемой Уполномоченным органом.

2.3. По результатам проверки представленных документов Уполномоченным органом оформляет порубочный билет и(или) разрешение на пересадку или отказывает в оформлении порубочного билета и(или)разрешения на пересадку.

Неотъемлемой составной частью порубочного билета являются копии пересчётной ведомости и подеревной съемки, заверенные в установленном порядке. Неотъемлемой составной частью разрешения на пересадку являются копии пересчётной ведомости, подеревной съемки, схемы размещения пересаживаемых зеленых насаждений на другой территории (входящей в состав проекта пересадки зеленых насаждений), заверенные в установленном порядке.

2.4. Основаниями для отказа в оформлении, согласовании порубочного билета и/или разрешения на пересадку являются:

- неполный состав сведений в заявлении и представленных документах;

- наличие недостоверных данных в представленных документах;

- особый статус зеленых насаждений, предполагаемых для вырубки (уничтожения) или пересадки:

- памятники историко-культурного наследия;

- деревья, кустарники, лианы, имеющие историческую и эстетическую ценность, как неотъемлемые элементы ландшафта;

- объекты растительного мира, занесенные в Красную книгу Российской Федерации, произрастающие в естественных условиях.

В случае принятия решения об отказе в оформлении, согласовании порубочного билета и/или разрешения на пересадку, заявитель информируется об этом в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения.

Основанием для выдачи порубочного билета и/или разрешения на пересадку является документ, подтверждающий уплату компенсационной стоимости зеленых насаждений, в случае ее взимания.

2.5. Вырубка (снос) и(или) пересадка зеленых насаждений осуществляется после

получения в установленном порядке разрешения на строительство объекта капитального строительства.

Порубочный билет и(или) разрешение на пересадку выдаются сроком на один год.

Срок действия порубочного билета и(или) разрешения может продлеваться ежегодно, но не должен превышать срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства.

При поступлении в Уполномоченный орган заявления о продлении срока порубочного билета и(или) разрешения на пересадку комиссия, создаваемая Уполномоченным органом, осуществляет обследование земельного участка.

При отсутствии на земельном участке новых зеленых насаждений продление срока действия порубочного билета и(или) разрешения на пересадку осуществляется Уполномоченным органом.

В случае выявления новых зеленых насаждений, заявление о продлении срока действия порубочного билета и(или) разрешения на пересадку рассматривается в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Порядка.

2.6**.** Отказ в выдаче порубочного билета и/или разрешения на пересадку может быть обжалован в судебном порядке и не препятствует повторному обращению после устранения причины, послужившей основанием для отказа.

**3. Основные требования к работам по вырубке (сносу) и (или) пересадке зеленых насаждений**

3.1. Осуществление вырубки (сноса) и(или) пересадки зеленых насаждений на территории Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области производится при наличии оформленных в установленном порядке порубочного билета и(или) разрешения на пересадку.

3.2. В соответствии с подеревной съемкой и перечетной ведомостью все подлежащие вырубке (сносу) зеленые насаждения помечаются в натуре красной краской, предназначенные для пересадки - желтой.

3.3. Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленного дерева и порубочных остатков производятся в течение суток с момента начала работ. Хранить срубленную древесину и порубочные остатки на месте производства работ запрещается. Все работы по валке, раскряжевке и транспортировке порубочных остатков производятся в полном соответствии с требованиями техники безопасности данного вида работ.

3.4. По завершении работ составляется акт освидетельствования места вырубки (сноса) и/или пересадки, который подписывается собственником, арендатором и пользователем, застройщиком земельного участка либо их представителями, производителем работ, а также комиссией.

Вывоз срубленной древесины и порубочных остатков, пересадка зеленых насаждений осуществляются в место, определяемое в порубочном билете и(или) разрешении на пересадку.

3.5**.** В случае повреждения газона, зеленых насаждений на прилегающих к месту вырубки и/или пересадки земельных участках, производителем работ проводится их обязательное восстановление в сроки, согласованные с собственником, арендатором и пользователем, застройщиком либо их представителями, с информированием в течение 3 (трех) рабочих дней Уполномоченного органа.

Восстановительные работы проводятся в течение полугода с момента причинения

повреждения.

**4. Основные требования к работам по раскряжевке, погрузке и вывозу валежника, а также обрезке сухих веток, крон зелёных насаждений, создающих угрозу обрушения**

4.1. Осуществление работ по раскряжевке, погрузке и вывозу валежника производится при наличии оформленного в установленном порядке акта проведения работ по раскряжевке, погрузке и вывозу валежника (приложение 6).

4.2. Для получения акта физическое или юридическое лицо направляет заявление в Уполномоченный орган с просьбой о выдаче разрешения на проведение работ. К заявлению прилагаются фото материалы и схема расположения участка на котором будут проводиться работы.

4.3. Раскряжевка, погрузка и вывоз валежника производятся в течение 7 дней с момента начала работ.

4.4. Все работы по валке и раскряжевке производятся в полном соответствии с

требованиями техники безопасности данного вида работ.

4.5. Вывоз порубленного валежника осуществляются в место, определённое в акте.

4.6. Осуществление работ по обрезке сухих веток (до 30% кроны) без порубочного билета допускается, но по согласованию с администрацией Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области (Приложение № 7)

**5. Контроль за проведением работ по вырубке (сносу) и (или) пересадке зеленых насаждений**

5.1. Контроль за проведением работ по вырубке (сносу) и/или пересадке зеленых

насаждений на территории Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области осуществляется администрацией Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку выдачи порубочного

билета на вырубку (снос) зеленых

насаждений и/или разрешения

на пересадку зеленых насаждений

Главе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО заявителя или наименование организации

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес:    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

**о выдаче порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников**

|  |  |
| --- | --- |
| Заявитель |   |
| (полное и (если имеется) сокращённое наименование (в том числе фирменное наименование), организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения) |
|   | , |
| в лице |   | , |
| (ФИО (полностью) лица, представляющего интересы) |
| контактный телефон |   |
|   |
| Обоснование необходимости вырубки (уничтожения) зелёных насаждений и(или) пересадки деревьев и кустарников |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
| Адрес фактического расположения объекта |
|   |
| (местонахождение земельного участка, в пределах которого предполагается вырубка зелёных насаждений и(или) пересадка деревьев и кустарников) |
|   |
|   |
| Сроки выполнения работ - с |   | по |   |
|   |
| Банковские реквизиты: |
|   |
|   |
|   |
|   |
| **Документы, прилагаемые к заявлению** |
| 1. |   |   |
| 2. |   |   |
| 3. |   |   |
| 4. |   |   |
| 5. |   |   |
|   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

дата                                                                                         подпись

 **Согласие  на обработку персональных данных**

«          »                   20       г.

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                             (Ф.И.О)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия \_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда и кем)

проживающий (ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую, своей волей и в своих интересах.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

Согласие дается мною на   обработку   моих персональных  данных  для  совершения любых действий в

целях предоставления муниципальной  услуги " Предоставление порубочного билета и (или)

разрешения на пересадку деревьев и  кустарников " а также информации  об  услуге,  органах  и  организациях,  ее  предоставляющих,  и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, адрес и  иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени Администрации Борковского сельского поселения Новгородского района.

Настоящее согласие действует  до   момента   окончания   предоставления муниципальной услуги

  "Предоставление порубочного билета и (или)  разрешения на пересадку деревьев и  кустарников ".  Согласие на обработку персональных данных может быть  отозвано  субъектом  персональных данных  или  его  представителем  в  любой позволяющей подтвердить факт его получения форме.

 «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

 Приложение № 2

к Порядку выдачи порубочного

билета на вырубку (снос) зеленых

насаждений и/или разрешения

на пересадку зеленых насаждений

 **РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_**

**на пересадку деревьев и кустарников**

Выдано предприятию, организации, физическому лицу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( наименование, должность, фамилия, имя, отчество)

Основание для проведения  работ по пересадке деревьев и кустарников

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разрешается пересадка  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(деревьев кустарников растущей, сухостойной, ветровальной древесины и др.)

Состав насаждений, подлежащих пересадке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      сельского поселения              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

                       М.П.                                                              Подпись                            Ф.И.О

 Приложение № 3

к Порядку выдачи порубочного

билета на вырубку (снос) зеленых

насаждений и/или разрешения

на пересадку зеленых насаждений

**Порубочный билет**

 №\_\_\_\_                                                                                "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

    На основании: заявления № \_\_\_от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., акта обследования №\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  разрешить вырубить на территории \_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Нехаевского  муниципального района Волгоградской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать место расположение, адрес произведения порубочных работ )

деревьев \_\_\_\_\_,

в том числе: аварийных \_\_\_\_\_\_;

                      усыхающих \_\_\_\_\_;

                      сухостойных\_\_\_\_\_;

                      утративших декоративность \_\_\_\_;

кустарников \_\_\_\_\_\_,

в том числе: полностью усохших \_\_\_\_\_;

                      усыхающих \_\_\_\_\_\_;

самосев древесных пород с диаметром ствола до 4 см \_\_\_\_ шт.

Разрешить нарушить \_\_\_\_\_\_ кв. м напочвенного покрова (в т.ч. газонов), \_\_\_\_

кв. м плодородного слоя земли.

    После завершения работ провести освидетельствование места рубки на предмет   соответствия количества вырубленных деревьев и кустарников указанному в порубочном  билете, вывезти срубленную древесину и порубочные остатки.

По окончании  строительства или ремонта благоустроить и озеленить территорию согласно проекту.

    Сохраняемые зеленые насаждения огородить деревянными щитами до начала производства работ.

          Срок окончания действия порубочного билета "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Примечание:

    1. В случае невыполнения работ по вырубке в указанные сроки документы подлежат переоформлению.

Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сельского поселения              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

              М.П.                                                                    Подпись                           Ф.И.О

Порубочный билет получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                           Ф.И.О.  подпись, телефон

Информацию о выполнении работ сообщить по телефону 8 (8162) 747-287

Порубочный билет закрыт

Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

   М.П.                                                                        Подпись                       Ф.И.О

 Приложение № 4

к Порядку выдачи порубочного

билета на вырубку (снос) зеленых

насаждений и/или разрешения на

пересадку зеленых насаждений

Акт обследования зеленых насаждений

№\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Комиссией по учету и вырубке (сносу) зеленых насаждений и компенсационному

озеленению\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования)

в составе:

председателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, ф., и., о.)

членов комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, ф., и., о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, ф., и., о.)

по заявлению №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя, почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проведено обследование земельного участка, расположенного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес, месторасположение)

В результате проведенного обследования установлено, что на земельном участке

произрастают зеленые насаждения, указанные в подеревной съемке и перечетной ведомости, являющихся приложением к настоящему акту. Видовой, породный состав, состояние и иные характеристики зеленых насаждений соответствуют/не соответствуют приведенным в прилагаемой перечетной ведомости.

Комиссия считает/не считает возможным выдать порубочный билет и/или разрешение на пересадку зеленых насаждений заявителю.

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, ф.и.о.)

 Приложение № 5

к Порядку выдачи порубочного

билета на вырубку (снос) зеленых

насаждений и/или разрешения на

пересадку зеленых насаждений

ПЕРЕЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ

На земельном участке, расположенном: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование застройщика, собственника, арендатора, пользователя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Номернаподеревной съемке | Порода, видзеленыхнасаждений | Диаметрствола(длядеревьев- навысоте1,3 м) см | Возрасткустарников, живыхизгородей цветниковлет | Площадьгазоновм2, | Характеристикасостояниязеленыхнасаждений | Заключение(вырубить,пересадить,сохранить) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, ф.и.о. дата)

М.П. Комиссия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, ф.и.о., дата)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, ф.и.о., дата)

 Приложение № 6

к Порядку выдачи порубочного

билета на вырубку (снос) зеленых

насаждений и/или разрешения на

пересадку зеленых насаждений

Акт

проведения работ по раскряжевке, погрузке и вывозу валежника

№ \_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 Комиссией по оценке состояния и согласованию сноса зеленых насаждений на территории Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области в составе:

председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

членов комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по заявлению №\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя, почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес, месторасположение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место вывоза валежника и порубочных остатков)

Разрешается проводить работы по раскряжевке, погрузке и вывозу валежника в течение суток с момента начала работ.

Все работы по раскряжевке и транспортировке производятся в полном соответствии с требованиями техники безопасности данного вида работ.

Члены комиссии:

 Приложение № 7

к Порядку выдачи порубочного

билета на вырубку (снос) зеленых

насаждений и/или разрешения на

пересадку зеленых насаждений

Акт

проведения работ по обрезке веток

№ \_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Комиссией по оценке состояния и согласованию сноса зеленых насаждений на

территории Динамовского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области в составе:

председателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

членов комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по заявлениям № \_\_\_ от « \_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя, почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес, месторасположение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место вывоза валежника и порубочных остатков)

Разрешается производить работы по обрезке веток \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: