**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДИНАМОВСКОГО СЕЛЬКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НЕХАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Доклад об осуществлении**

**муниципального жилищного контроля за 2021 год**

**Раздел 1.**

**Состояние нормативно-правового регулирования в соответствующей сфере деятельности**

Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 28.11.2014 № 156-ОД «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями в Волгоградской области», Решение Совета депутатов Динамовского сельского поселения от 13.08.2021 года № 23/3 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле территории Динамовского сельского поселения (ред. Решение от 20.12.2021 года № 33/2)

**Раздел 2.**

**Организация государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда (далее – обязательных требований), а именно:

1) требований к:

использованию и сохранности жилищного фонда;

жилым помещениям, их использованию и содержанию;

использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;

порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;

порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

формированию фондов капитального ремонта;

созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - система);

обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

2) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

3) правил:

изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

содержания общего имущества в многоквартирном доме;

изменения размера платы за содержание жилого помещения;

предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов.

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

**Раздел 3.**

**Финансовое и кадровое обеспечение государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

 В штате администрации Динамовского сельского поселения должности специалиста по вопросам муниципального контроля не предусмотрено. Штатная численность работников администрации Динамовского сельского поселения – 3 человека. Штат укомплектован не полностью. Глава администрации отвечает за осуществление муниципального жилищного контроля.

 На проведение проверок по муниципальному жилищному контролю в бюджете Динамовского сельского поселения в 2021 году:

запланировано денежных средств – 0 рублей,

использовано – 0 рублей.

**Раздел 4.**

**Проведение государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

В 2021 году проверки по муниципальному жилищному контролю на территории Динамовского сельского поселения не были запланированы.

 В 2021 году внеплановые проверки не проводились, в связи с отсутствием заявлений и обращений.

Проведение проверок по муниципальному жилищному контролю юридических лиц и предпринимателей:

запланировано-0

 проведено-0.

**Раздел 5.**

**Действия органов государственного контроля (надзора), муниципального контроля по пресечению нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений**

Инспектор при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность.

**Раздел 6.**

**Анализ и оценка эффективности государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

 Анализ и оценка эффективности муниципального контроля проводятся по результатам проведенных проверок и исполнению предписаний, выданных нарушителям.

**Раздел 7.**

**Выводы и предложения по результатам государственного контроля (надзора), муниципального контроля**

Выводы и предложения формируются по результатам проведенных проверок, как плановых, так и внеплановых.